

# MATRÍCULA ELECTRÓNICA PARA 1º Y 2º DE BACHILLER DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO

ACCEDA AL SOBRE DE LA MATRÍCULA ELECTRÓNICA DE BACHILLER EN EL SIGUIENTE ENLACE:

<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitudes/>

ACCEDA CON EL CÓDIGO **IANDE**.

INDIQUE LA FECHA DE NACIMIENTO DEL ALUMNO/A Y SU CÓDIGO IANDE PARA COMENZAR EL PROCESO DE MATRICULACIÓN.

SELECCIONE AL ALUMNO Y ACCEDERÁ A LAS SIGUIENTES PANTALLAS:

## 1. COMPRUEBA TUS DATOS PERSONALES

The screenshot shows the 'Datos personales' (Personal Data) form. The user is logged in as 'Juan Español Español 00000007'. The form is titled 'Sobre Matriculación Bachillerato' and includes a navigation menu with 'Datos familiares', 'Datos personales', 'Datos selectivos', 'Añadir documentación', 'Confirmar', and 'Fin'. The 'Datos personales' section contains the following fields:

- Nombre: \* Carmen
- Primer apellido: \* Andaluz
- Segundo apellido: Andaluz
- Sexo: \*  Hombre  Mujer
- Fecha de nacimiento: \* 03/05/2015
- Tipo de documentación: \* Tipo de documentación
- NIF/NIE/Pasaporte: \* NIF/NIE/Pasaporte
- Nacionalidad: \*
- País de nacimiento: \*
- Localidad extranjera:

## 2. COMPRUEBA TUS DATOS FAMILIARES

The screenshot shows the 'Datos familiares' (Family Data) form. It is titled 'Datos familiares' and includes a section for 'Representante Legal 1' and 'Representante Legal 2'. The 'Representante Legal 1' section contains the following fields:

- Nombre: \* José
- Primer apellido: \* Española
- Segundo apellido: Andaluz
- Sexo: \*  Hombre  Mujer
- Fecha de nacimiento: \* 01/01/80
- Tipo de documentación: \* NIF/NIE
- NIF/NIE/Pasaporte: \* 00000007
- Teléfono: \* 987654321
- Correo electrónico: \* jose@example.com
- Teléfono fijo: \* Teléfono fijo
- En calidad de: \* Padre

The 'Representante Legal 2' section includes a checkbox for '(¿Es familia monoparental?)' with options 'SI' and 'NO'. The fields for 'Representante Legal 2' are:

- Nombre: \* María
- Primer apellido: \* Española
- Segundo apellido: Andaluz
- Sexo: \*  Hombre  Mujer
- Fecha de nacimiento: \* 01/01/80
- Tipo de documentación: \* NIF/NIE
- NIF/NIE/Pasaporte: \* 00000007

### 3. UNA VEZ REVISADOS TODOS LOS DATOS SELECCIONE “SIGUIENTE”

Los campos marcados con \* son obligatorios.

### 4. EN LA SIGUIENTE PANTALLA SE SELECCIONA LA MATRÍCULA DE BACHILLERATO (SELECCIONE “RELLENAR”), AUTORIZACIONES (SELECCIONE “RELLENAR”) Y PAGO DEL SEGURO ESCOLAR PARA MENORES DE 28 AÑOS (SELECCIONE “PAGAR”).

#### \* ACLARACIÓN IMPORTANTE EN EL APARTADO “MATRÍCULA DE BACHILLERATO”

→ **NO OLVIDE ADJUNTAR FOTOGRAFÍA DEL ALUMNO.**

→ **LOS ALUMNOS QUE SE MATRICULEN EN 2º DE BACHILLER LAS ASIGNATURAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN CORRESPONDEN A LAS SIGUIENTES MATERIAS:**

- LIBRE CONFIGURACIÓN PROPIA 1: DIBUJO ARTÍSTICO
- LIBRE CONFIGURACIÓN PROPIA 2: TÉCNICAS DE EXPRESIÓN GRÁFICO-PLÁSTICAS
- LIBRE CONFIGURACIÓN PROPIA 3: FRANCÉS

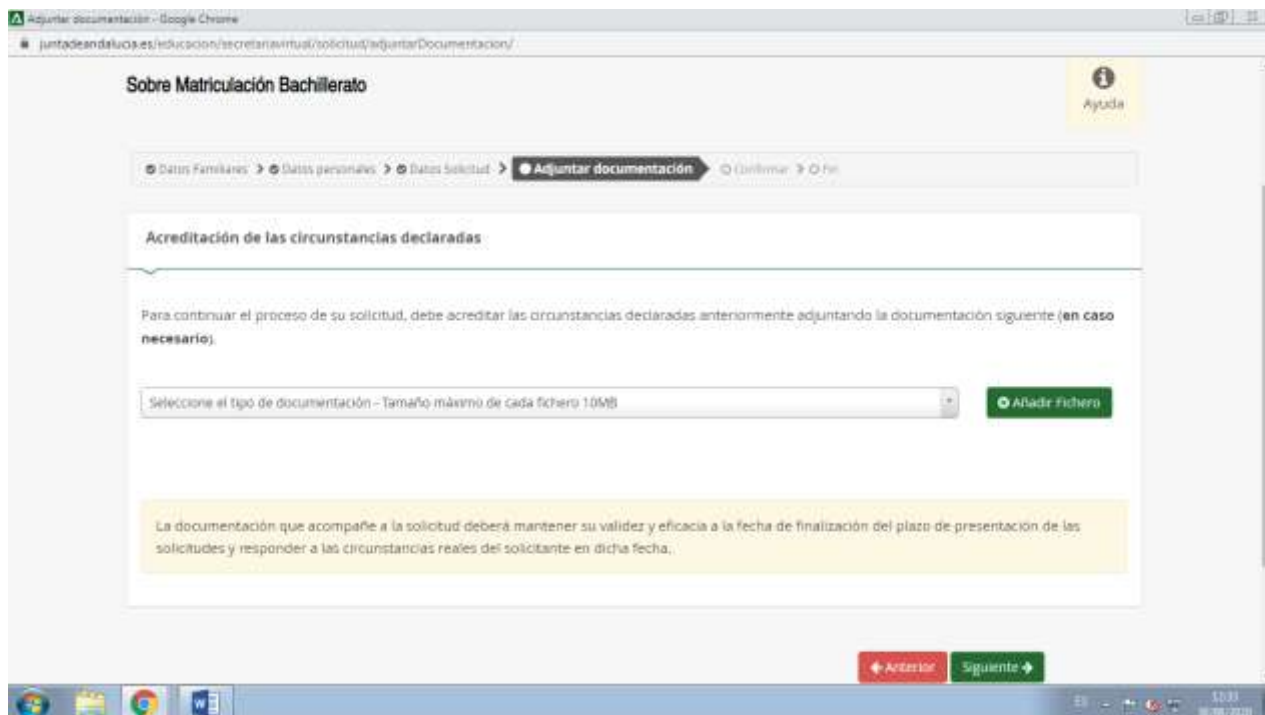
### UNA VEZ RELLENADO LOS TRES CAMPOS SELECCIONE “SIGUIENTE”

Impreso a rellenar para este alumno/a: **Andeluz Andakusa Carmen**

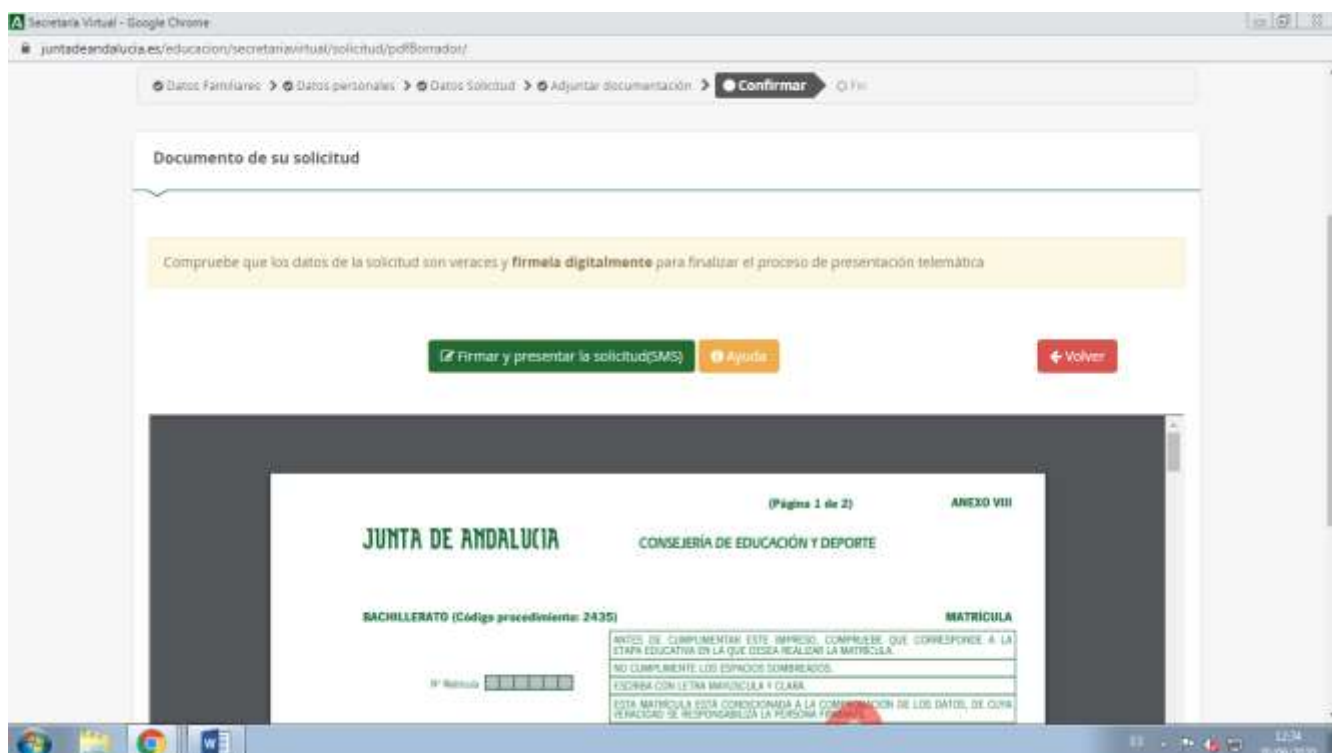
Impreso	Obligatorio	Rellevo	
Matriculación Bachillerato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	RELLENAR
Autorizaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	RELLENAR
- Autorización de recogida e entrega de niños al padre, madre o tutores legales del alumno/a. - Autorización del uso de imagen del menor.			
Pago seguro escolar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	PAGAR

**5. EN LA SIGUIENTE PANTALLA LOS ALUMNOS DE NUEVO INGRESO DEBEN ADJUNTAR:**

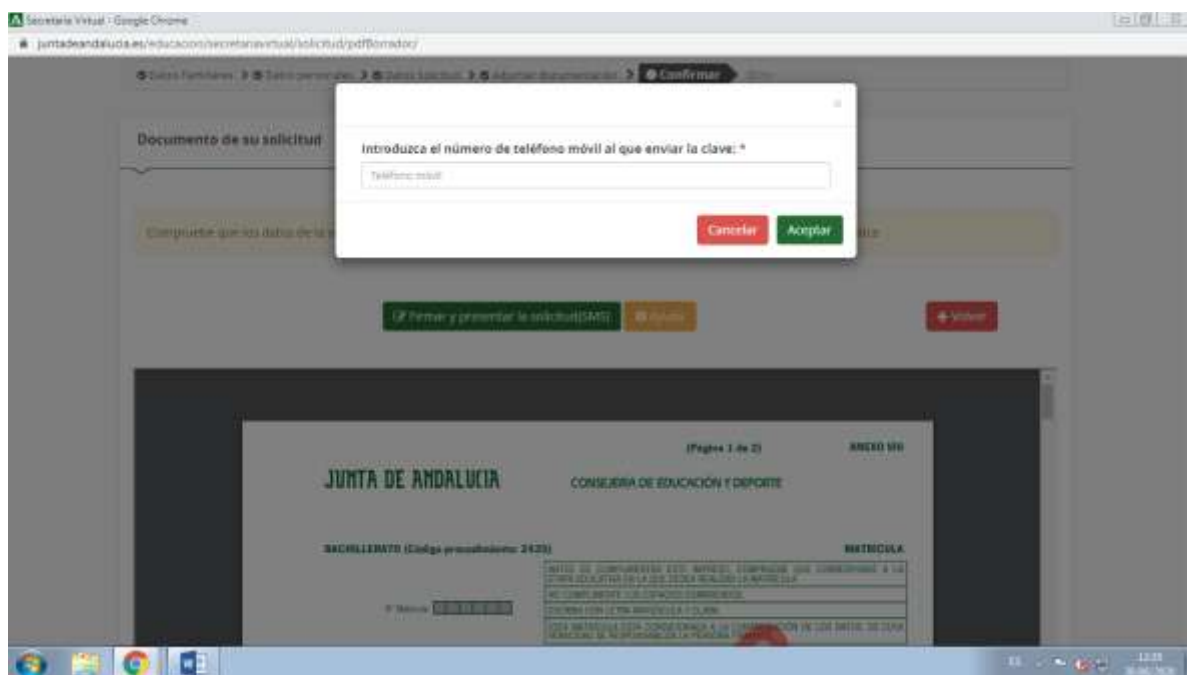
- Certificado de haber superado la Educación Secundaria Obligatoria (ESO).
- Fotocopia del DNI del alumno/a.
- Si ha pagado con anterioridad el Seguro Escolar debe adjuntar el resguardo de abono.



**6. EN LA SIGUIENTE PANTALLA LE APARECERÁ SU SOLICITUD RELLENA EN MODO BORRADOR. COMPRUEBE QUE ESTE CORRECTA Y SELECCIONE “FIRMAR Y PRESENTAR LA SOLICITUD(SMS)”**



**7. LE PEDIRÁ UN NUMERO DE TELÉFONO PARA ENVIARLE LA CLAVE NECESARIA PARA FIRMAR EL DOCUMENTO.**



**8. UNA VEZ RECIBIDA LA CLAVE EN SU TELÉFONO MÓVIL INTRODÚZCALA Y SELECCIONE "FIRMAR". LE APARECERÁ LA SIGUIENTE PANTALLA DE CONFIRMACIÓN DE PRESENTACIÓN DE LA MATRÍCULA. DESCARGUE LA SOLICITUD Y GUÁRDELA PARA TENERLA COMO COMPROBANTE.**

